Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от «24» июня 2016 года № 02-357

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6664D3EAA7DADC690EE8BAC024716D1B
Владелец: Бахта Андрей Сергеевич
Действителен: с 13.06.2024 до 06.09.2025

Об утверждении Положения
о внутренней системе оценки
качества образования
в РАНХиГС (СОО)

В целях регулирования образовательной деятельности в РАНХиГС и на основании решений ученого совета Академии от 24 мая 2016 г. (протокол №5)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о внутренней системе оценки качества образования по образовательным программам среднего общего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (прилагается);
2. Канцелярии Академии (О.Б. Семибратова) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии, реализующих образовательные программы среднего общего образования.
3. Департаменту региональной политики (А.З. Арсенян) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов Академии.

И.о. ректора М.Н. Назаров

Приказ вносит Директор по развитию образования И.Е. Апыхтина

Приложение к приказу
от «24» июня 2016 г. № 02-357

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования по образовательным программам среднего общего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает правила функционирования внутренней системы оценки качества образования по образовательным программам среднего общего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия), включая правила проведения самообследования.

2. Внутренняя система оценки качества образования по образовательным программам среднего общего образования (далее – система оценки качества образования) создается и функционирует с целью получения объективной информации о качестве образовательной деятельности, осуществляемой Академией, содержании и качестве подготовки обучающихся, качестве организации образовательного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, медицинского обеспечения Академии; анализа соответствия указанного качества требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и потребностям участников образовательных отношений; своевременного внесения корректив в образовательный процесс, влияющих на повышение качества образования в Академии.

3. Основные задачи системы оценки качества образования:

унифицировать подходы к оценке качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных средств и процедур;

обеспечить наличие объективной информации об уровне подготовки обучающихся для принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образовательных услуг;

выявить факторы, влияющие на качество образовательных услуг, и обеспечить принятие своевременных мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности Академии;

улучшить самоорганизацию обучающихся за счет использования объективных данных об их образовательных достижениях;

обеспечить открытость и доступность информации о качестве образовательных услуг и об образовательных достижениях обучающихся для внутренних и внешних пользователей.

II. Организация и технология функционирования системы оценки качества образования

4. Система оценки качества образования основывается на принципах прозрачности, валидности, системности, регулярности, независимости, многоступенчатости, направленности на совершенствование.

5. Система оценки качества образования по реализуемой Лицеем образовательной программе среднего общего образования (программа среднего общего образования) является

частью трехуровневой иерархической структуры система оценки качества образования в Академии, которая включает в себя: уровень Академии, уровень структурного подразделения Академии, осуществляющего образовательную деятельность (факультет, филиал, колледж, лицей) (далее – структурное подразделение), уровень кафедры (предметно-цикловой комиссии и т.п.) (уровень структурного подразделения выделяется при необходимости).

Общую ответственность за планирование и организацию работы по оценке качества образования в Лицее на уровне несет курирующий проректор Академии и руководители уполномоченных структурных подразделений.

Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне Лицея несет директор Лицея;

Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне структурного подразделения Лицея несет руководитель структурного подразделения Лицея.

6. Реализация оценочных процедур предусматривает следующую последовательность действий:

определение объекта и вида оценочных процедур;

определение индикаторов, показателей для расчета и источника для получения данных;

сбор данных, используемых для оценки качества образования;

статистическая обработка, анализ и интерпретация данных, полученных в ходе оценочных процедур;

структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и использование информации;

подготовка информационных и аналитических материалов по итогам оценочных процедур;

использование результатов оценочных процедур с целью совершенствования образовательной деятельности и повышения качества образования.

7. К методам сбора информации при проведении оценочных процедур относятся:

мониторинг достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ; анализ данных текущего контроля успеваемости обучающихся, результатов промежуточной аттестации обучающихся, данных об отчислении обучающихся в связи с неуспеваемостью, результатов государственной итоговой аттестации обучающихся;

независимое тестирование обучающихся;

анализ результатов олимпиад различного уровня (иных аналогичных мероприятий);

внутренние проверки структурных подразделений Лицея;

взаимопосещение занятий;

анализ учебно-методической и иной документации структурных подразделений Лицея;

анализ образовательной статистики;

социологические опросы обучающихся, преподавателей и иных работников;

мониторинг показателей деятельности Лицея, включая лицензионные и аккредитационные требования, требования стандартов;

мониторинг здоровья обучающихся и работников системы образования, обеспечения здоровьесберегающих условий реализации образовательных программ;

анализ результатов мониторинговых исследований (внутренних и внешних) удовлетворенности участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг;

самообследование;

анализ результатов контрольно-надзорных мероприятий, лицензирования и аккредитации образовательной деятельности;

анализ международных сравнительных исследований качества образования (PISA, PIRLS, TIMSS и т.п.).

8. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности Лицея, являются:

1) динамический анализ – анализ изменений характеристик по Академии в целом и по Лицею во времени;

2) сопоставительный анализ:

сравнение характеристик структурных подразделений, реализующих программы среднего общего образования;

сравнение характеристик Лицея с характеристиками аналогичных структурных подразделений других образовательных организаций высшего образования в рамках образовательной системы;

сравнение характеристик Лицея с требованиями нормативных правовых актов, локальных нормативных актов, в том числе стандартов.

9. Конкретные процедуры, критерии и показатели оценки качества образования в Лицея разрабатываются уполномоченными структурными подразделениями и устанавливаются распорядительными актами Лицея.

10. Лицей ежегодно формируют итоговые материалы, содержащие описание и выводы о качестве образования в Академии и оформляет их в качестве дополнения к отчету о результатах самообследования (далее – отчет).

11. Результаты оценки качества образования рассматриваются на заседании педагогического советов Лицея, Ученого совета Академии и являются основанием для принятия управленческих решений.

12. Система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценивания общественности и советов родителей в качестве экспертов и наблюдателей.

Представители общественных организаций оказывают содействие в реализации процедур оценки качества образования, обеспечении гласности и прозрачности процедур оценивания.

13. Придание гласности и открытости результатов оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации участникам образовательных отношений, размещения информации на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Правила проведения самообследования

14. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Лицея, а также подготовка отчета.

15. Самообследование проводится Лицеем ежегодно.

16. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

планирование и подготовку работ по самообследованию Лицея;

организацию и проведение самообследования в Лицее;

обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

рассмотрение отчета педагогическим советом Лицея и представление его на рассмотрение Ученого совета Академии.

17. В процессе самообследования проводится:

1) оценка:

образовательной деятельности, осуществляемой Академией;

системы управления Академией;

содержания и качества подготовки обучающихся в Академии;

организации образовательного процесса;

востребованности выпускников;

качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, медицинского обеспечения Академии, охраны здоровья обучающихся;

функционирования системы оценки качества образования;

2) анализ показателей деятельности Академии, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

18. Директор Лицея издает приказ о порядке, сроках, форме проведения самообследования и составе лиц, осуществляющих проведение самообследования (далее – рабочая группа).

19. При подготовке к проведению самообследования председатель рабочей группы проводит организационное подготовительное совещание с членами рабочей группы, на котором:

рассматривается план проведения самообследования;

за каждым членом рабочей группы закрепляются направления работы Лицея (одного или нескольких структурных подразделений), подлежащие изучению в процессе самообследования;

определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения результатов самообследования;

назначаются ответственные лица за свод и оформление результатов самообследования.

20. В ходе самообследования:

при проведении оценки образовательной деятельности, осуществляемой Лицеем, дается развернутая характеристика и оценка включенных в план самообследования направлений и вопросов (в том числе представляется информация о наличии правоустанавливающих документов, о документации Лицея);

при проведении оценки системы управления Лицеем дается общая характеристика действующей в Лицее системы управления, оценка ее результативности и эффективности по различным аспектам;

при проведении оценки содержания и качества подготовки обучающихся проводится анализ и дается оценка качества подготовки обучающихся; анализируется и оценивается состояние воспитательной работы; проводится анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о содержании и качестве подготовки обучающихся;

при проведении оценки организации образовательного процесса анализируются и оцениваются содержание учебно-программной документации и ее выполнение, соблюдение требований к организации образовательного процесса (в том числе в части учебной нагрузки обучающихся, наполняемости учебных групп);

при проведении оценки востребованности выпускников анализируются и оцениваются общие показатели трудоустройства выпускников, трудоустройство выпускников в соответствии с полученным профессиональным образованием, продолжение обучения;

при проведении оценки качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы Лицея, анализируются и оцениваются профессиональный уровень педагогических работников, работа по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность, система учебно-методической работы Лицея, содержание экспериментальной и инновационной деятельности, использование и совершенствование образовательных технологий, в том числе дистанционных, обеспеченность учебной, учебно-методической, научной и художественной литературой, программным обеспечением и информационными ресурсами, в том числе в части доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», соблюдение требований к состоянию и использованию материально-технической базы, соблюдение мер безопасности (в том числе противопожарной и антитеррористической);

при проведении оценки качества медицинского обеспечения Лицея, системы охраны здоровья обучающихся анализируются и оцениваются выполнение санитарных норм при организации и проведении образовательного процесса, условия для оздоровительной работы, медицинское обслуживание (в том числе наличие медицинского подразделения и соответствие его действующим санитарным правилам, регулярность проведения медицинских осмотров), заболеваемость и

травматизм обучающихся, работа по контролю за обеспечением качества питания, качество питания, наличие необходимой документации;

при проведении оценки функционирования системы оценки качества образования анализируются и оцениваются наличие документов, регламентирующих функционирование системы оценки качества образования, наличие лиц, ответственных за организацию функционирования системы оценки качества образования, план работы Лицея по обеспечению функционирования системы оценки качества образования и его выполнение, информированность участников образовательных отношений о результатах оценки качества образования.

21. Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утвержденным планом самообследования, передается членами рабочей группы лицу, ответственному за свод и оформление результатов самообследования.

22. Лицо, ответственное за свод и оформление результатов самообследования, обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчета. Отчет включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Лицея.

23. Первая часть отчета – аналитическая – включает в себя информацию о деятельности Лицея в соответствии с приложением № 1.

24. Вторая часть отчета включает в себя результаты анализа показателей самообследования. Показатели самообследования приведены в приложениях №№ 2-4. Показатели самообследования рассчитываются на основании методики расчета показателей самообследования, приведенной в приложении № 5.

25. При рассмотрении проекта отчета рабочей группой уточняются отдельные вопросы, выявляется необходимость сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования. После рассмотрения и одобрения результатов самообследования отчет направляется на рассмотрение Ученого совета Академии.

26. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года (в части деятельности Лицея Академии – по состоянию на 1 августа текущего года).

27. Отчет рассматривается на заседании Ученого совета Академии. После одобрения Ученым советом Академии отчет подписывается ректором Академии. Отчет заверяется печатью Академии.

28. Отчет размещается на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется учредителю Академии:

в части общих показателей деятельности Академии, деятельности Академии по реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования – не позднее 20 апреля текущего года;

в части деятельности Академии по реализации образовательной программы среднего общего образования (деятельности Лицея Академии) – не позднее 1 сентября текущего года.

Приложение № 1

Аналитическая часть отчета о самообследовании –
информация о деятельности Академии

1. Общие сведения о Лицее

Указываются полное наименование и контактная информация Лицея в соответствии со сведениями в уставе и лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Описываются цель (миссия) Лицея, система управления и планируемые результаты деятельности, определенные программой развития Лицея.

2. Образовательная деятельность

Приводится информация о реализуемых образовательных программах, их содержании, качестве подготовки обучающихся, ориентации на рынок труда и востребованности выпускников. Проводится оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализуемых образовательных программ.

Проводится анализ внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся. Приводятся сведения об организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, анализ возрастного состава преподавателей.

3. Научно-исследовательская деятельность

Приводятся сведения об основных научных школах Лицея и планах развития основных научных направлений, объемах проведенных научных исследований. Описывается опыт использования результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрения собственных разработок в производственную практику. Проводится анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы, подготовка научно-педагогических работников, научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), докторантуре и т.д.), активность в патентно-лицензированной деятельности.

4. Международная деятельность

Приводится результативность форм международного сотрудничества:

участие в международных образовательных и научных программах;

обучение иностранных студентов;

мобильность научно-педагогических работников и студентов в рамках международных межвузовских обменов (обучение студентов за рубежом, повышение квалификации научно-педагогических работников за рубежом, учебно-научная работа педагогических работников за рубежом).

5. Внеучебная работа

Приводятся сведения об организации воспитательной работы в Лицее и участии студентов и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях.

6. Материально-технические обеспечение

Анализируется состояние материально-технической базы Лицея в целом и по направлениям подготовки, состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения.

Характеризуются социально-бытовые условия в Лицее: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов.

Приложение № 2

Показатели деятельности Академии
в части среднего общего образования

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
1.4	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.5	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.11.1	Регионального уровня	человек/%
1.11.2	Федерального уровня	человек/%
1.11.3	Международного уровня	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.15	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.16	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.21.1	Высшая	человек/%
1.21.2	Первая	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.22.1	До 5 лет	человек/%
1.22.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц

N п/п	Показатели	Единица измерения
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м