ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6664D3EAA7DADC690EE8BAC024716D1B
Владелец: Бахта Андрей Сергеевич
Действителен: с 13.06.2024 до 06.09.2025

Приложение 1 к приказу
от 31 июля 2024 г. № 173/05-02-055
(в редакции приказа от24.02.2025 № 17/05-02-027)

РЕГЛАМЕНТ
взаимодействия сотрудников Омского филиала РАНХиГС по сопровождению и оказанию технической помощи лицам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

В целях выполнения требований п. 3 ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» о предоставлении обучающимся с ограниченными возможностями здоровья услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся, лица с ОВЗ) необходимое сопровождение и техническую помощь в Омском филиале РАНХиГС, работают:

Малахова Елена Валерьевна, начальник учебного отдела, malakhova-ev@ranepa.ru (организация сопровождения учебного процесса и приема на обучение);

Груббе Татьяна Анатольевна, специалист отделения СПО, grubbe-ta@ranepa.ru (подготовка информации и учебных материалов, сопровождение учебного процесса по программам СПО) *(в ред. от 24.02.2025);*

Павлович Анна Геннадьевна, директор центра дополнительного образования pavlovich-ag@ranepa.ru (организация приема на обучение, подготовка информации и учебных материалов, сопровождение учебного процесса по программам ДПО) *(в ред. от 24.02.2025);*

Белова Алина Александровна, заведующий практикой отделения СПО, belova-aa@ranepa.ru (вопросы организации практической подготовки по программам СПО);

Стаурский Станислав Станиславович, заведующий кафедрой экономики и управления staurskiy-ss@ranepa.ru (подготовка информации и учебных материалов, сопровождение учебного процесса по программам ВО);

Седов Валерий Сергеевич, инженер отдела информатизации sedov-vs@ranepa.ru (техническая помощь в использовании технических средств обучения);

Халупенко Сергей Викторович, инженер-энергетик khalupenko-sv@ranepa.ru (техническая помощь в части обеспечения доступа в учебный корпус и передвижения по нему);

Зайченко Александр Валентинович, заведующий общежитием, zaychenko-av@ranepa.ru (техническая помощь в части обеспечения доступа в общежитие и передвижения по нему);

Рыжичкина Ирина Александровна, заведующий библиотекой, ryzhichkina-ia@ranepa.ru (техническая помощь в предоставлении учебно-методических материалов, имеющихся в библиотеке Омского филиала РАНХиГС);

Белашова Татьяна Сергеевна, заведующий хозяйством belashova-ts@ranepa.ru (помощь при организации питания).

Взаимодействие с ассистентами по оказанию технической помощи осуществляется по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 35, пом. 1П, каб. 213. Тел.: +7 3812 245415, +7 3812 238659.

Помощь обучающимся лицам с ОВЗ оказывается на основании личного заявления на имя директора Омского филиала РАНХиГС. Ассистенты оказывают помощь обучающемуся, лицу с ОВЗ после получения заявления, в соответствии с графиком работы ассистентов.

Виды помощи обучающимся лицам с ОВЗ:

1) техническая помощь обучающимся инвалидам с нарушениями зрения, обучающимся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в части обеспечения доступа в здания Омского филиала РАНХиГС, передвижения по образовательной организации, получения информации;

2) подготовка информации, учебных материалов для обучающихся инвалидов с нарушениями зрения: перевод письменных материалов в аудиоформат, помощь в подготовке материалов, напечатанных шрифтом Брайля (с привлечением ресурсов ТюмГУ, Омской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов», Центра инклюзивного образования РАНХиГС, учебного отдела Омского филиала РАНХиГС);

3) помощь в использовании технических средств обучения;

4) обеспечение индивидуального рабочего места для подготовки к занятиям (перечень технических средств для оборудования индивидуального рабочего места указывается в личном заявлении обучающегося, лица с ОВЗ);

5) помощь в предоставлении учебно-методических материалов, имеющихся в библиотеке Омского филиала РАНХиГС;

6) помощь при организации питания обучающихся.

Взаимодействие с преподавателями Омского филиала РАНХиГС:

1) проведение инструктажей в соответствии с графиком:

первичный инструктаж по обеспечению доступности для лиц с инвалидностью объектов и услуг (в том числе электронный инструктаж) для всех сотрудников, поступающих на работу;

дополнительные инструктажи по вопросам соблюдения правил оказания помощи с учетом нозологии обучающегося, лица с ОВЗ и взаимодействия с лицами с особыми образовательными потребностями;

2) дополнительное консультирование:

- по проведению вступительных испытаний и организации выполнения учебных заданий для лиц с ОВЗ;

- подготовка, адаптация материалов для текущей и промежуточной аттестации.

В период работы Приемной подкомиссии ассистент оказывает следующую помощь:

1) консультирование членов Приемной подкомиссии, абитуриентов, их законных представителей по оказанию технической помощи;

2) преодоление препятствий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры Омского филиала РАНХиГС абитуриентами и обучающимися с ОВЗ;

3) обеспечение коммуникаций между членами Приемной подкомиссии и абитуриентами и обучающимися с ОВЗ, в том числе при проведении вступительных испытаний.